**Об итогах экономической учебы в 2021 году**

**и планах на 2022 год.**

Производственно-экономическое обучение – это целенаправленный процесс формирования у сотрудников Карелиястата профессиональных знаний, умений и навыков в конкретной сфере трудовой деятельности с учетом необходимости выполнения стоящих перед Карелиястатом задач по Федеральной программе статистических работ, производственному плану, информационно-статистической деятельности, что является важным источником получения государственными гражданскими служащими Карелиястата профессиональных знаний.

Главным направлением учебы в 2021 году было изучение основных направлений деятельности органов государственной статистики, прохождения государственной гражданской службы, вопросов экономики, инструментария по проведению обследований, методологии расчета показателей, изучение аналитических материалов, поступивших от других территориальных органов в порядке обмена опытом, изучение учебно-методических рекомендаций Росстата.

В связи с проведением в октябре-ноябре 2021 года Всероссийской переписи населения в отделе статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств (включая специалистов в: г. Костомукша, г. Кондопога, г. Сегежа, г. Сортавала, г. Медвежьегорск, п. Лоухи, п. Муезерский) основным направлением учебы было изучение материалов, методологий и указаний для подготовки к ВПН 2020.

Занятия проводились с учетом стоящих перед отделами задач и отражали дифференцированный подход к обучению специалистов различного уровня подготовки, а также учитывались функциональные особенности различных отраслей статистики.

 Приоритетным в деятельности Карелиястата является совершенствование системы сбора и обработки статистической информации. Это позволяет повысить качество и согласованность выходных данных, скорость их формирования, поэтому тематика нескольких занятий включала вопросы по работе направленной на централизацию обработки первичных статистических данных, изучению особенностей ведения форм П-1, П-2, П-3, П-4, и других в условиях работы в ЦСОД.

 В рамках производственно-экономического обучения проводились обучающие семинары для инспекторов-делопроизводителей ОБДХ «О порядке сбора первичной информации и повышения ее качества в ходе выборочного обследования бюджетов домашних хозяйств».

По представленным отчетам можно сделать вывод, что занятия проводились по тематическим планам и своевременно. В подготовке и проведении занятий участвовали не только начальники, но и другие специалисты отделов.

План производственно-экономического обучения специалистов на 2021 год выполнен в полном объёме, проведено на 19 % занятий больше, чем запланировано. Несмотря на сложную эпидемиологическую обстановку занятий проведено больше, чем в 2020 году. Наибольшее количество занятий провели в отделе статистики предприятий, сельского хозяйства, региональных счетов, балансов, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов – 32, в отделе статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств (включая специалистов в: г. Костомукша, г. Кондопога, г. Сегежа, г. Сортавала, г. Медвежьегорск, п. Лоухи, п. Муезерский) - 28 занятий и в отделе статистики труда, науки, образования и инноваций – 27.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отдел** | **План** **2020** | **Итог** **2020** | **План** **2021** | **Итог** **2021** |
| Административный отдел | 10 | 11 | 10 | 11 |
| Финансово-экономический отдел | 13 | 14 | 13 | 12 |
| Отдел сводных статистических работ и общественных связей | 12 | 14 | 15 | 21 |
| Отдел статистики предприятий, сельского хозяйства, региональных счетов, балансов, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов | 39 | 42 | 33 | 32 |
| Отдел статистики цен и финансов | 12 | 14 | 8 | 23 |
| Отдел статистики населения, здравоохранения, уровня жизни и обследований домашних хозяйств (включая специалистов в: г. Костомукша, г. Кондопога, г. Сегежа, г. Сортавала, г. Медвежьегорск, п. Лоухи, п. Муезерский) | 20 | 22 | 27 | 28 |
| Отдел статистики рыночных услуг | 8 | 9 | 9 | 11 |
| Отдел статистики труда, науки, образования и инноваций | 16 | 17 | 19 | 27 |
| Отдел статистики строительства, инвестиций и жилищно-коммунального хозяйства (включая специалистов в: г. Олонец, г. Сортавала, г. Кондопога, г. Сегежа, г. Костомукша, п. Пряжа) | 25 | 29 | 17 | 17 |
| Отдел информационных ресурсов и технологий  | 8 | 9 | 9 | 14 |
| Отдел информационно-статистических услуг | 4 | 4 | 5 | 2 |
| Отдел информации | 8 | 10 | 5 | 4 |
| **Итого:** | **175** | **195** | **170** | **202** |

Анализируя планы и представленные отчеты, можно сделать вывод, что занятия в 2021 году в отделах проводились в соответствии с Планами работы на год. Количество проводимых занятий помесячно определяет начальник отдела в зависимости от стоящих перед отделом задач в тот или иной период.

Ежеквартально готовился материал для работников районного звена по темам, наиболее актуальным.

Наличие учебного класса позволило организовать производственно-экономическую учебу на более высоком техническом уровне. Применение в учебном процессе новой современной аудио и видео техники помогает участвовать в вебинарах, проводимых Росстатом и высшими учебными заведениями, что способствует лучшему усвоению слушателями учебного материала. В 2021 году в учебном классе проведено 42 занятия.

В связи с условиями сохранения рисков при проведении производственно-экономической учебы распространения COVID-19 в большей степени применялось дистанционное обучение. При изучении ряда тем используются материалы курсов дистанционного обучения предыдущих лет, а сам факт получения специалистами новых знаний в рамках дистанционного обучения способствует более глубокому изучению вопросов на занятиях в отделах.

В соответствии с Положением «Об организации производственно-экономического обучения в Карелиястате» начальники всех отделов представили планы по производственно-экономическому обучению на 2022 год. Из тематических планов на 2022 год видно, что специалисты будут изучать инструментарий по проведению обследований, методологию расчета показателей, нормативные материалы по вопросам деятельности отделов, методические указания Росстата, нововведения в системе ИВС Росстата, централизованной системы обработки данных, единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы РФ (ЕИСУКС), современные формы распространения и визуализации статистической информации, методологические рекомендации по созданию инфографики и другое.

Таким образом, тематическое планирование показывает, что производственно-экономическое обучение – это целенаправленный процесс формирования у сотрудников организации профессиональных знаний, умений и навыков в конкретной сфере трудовой деятельности с учетом необходимости выполнения стоящих перед Карелиястатом задач по Федеральной программе статистических работ, производственному плану, информационно-статистической деятельности.

Кроме производственно-экономического обучения специалисты Карелиястата повышают квалификацию в соответствии с распоряжениями Правительства Российской Федерации в рамках государственного заказа по актуальной тематике.

Обучение государственных гражданских служащих проходит в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказами и указаниями Федеральной службы государственной статистики.

 В 2021 году в соответствии с выделенными Карелиястату финансовыми средствами, прошли обучение и получили удостоверение о повышении квалификации 14 государственных гражданских служащих Карелиястата по таким темам, как «Основы успешного делового общения», «Основы государственного управления и государственной службы в Российской Федерации (для лиц, впервые принятых на государственную гражданскую службу)», «Управление государственными и муниципальными закупками», «Современные технологии электронного документооборота», «Культура устной и письменной деловой речи государственного (муниципального) служащего», «Управление конфликтными ситуациями в служебной деятельности и стрессоустойчивость», «Реализация в органах государственной власти и местного самоуправления принципа открытости и организация работы с открытыми данными», «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».

В рамках обучения по образовательному сертификату повысил свою квалификацию 1 гражданский служащий по теме «Работа в Microsoft Excel 2016. Полезные советы для уверенных пользователей».

Без отрыва от работы повысили свою квалификацию 75 сотрудников Карелиястата по теме: «Цифровая трансформация. Быстрый старт», 1 гражданский служащий - по теме «Мicrosoft Excel 2019/2016», 2 – по теме «Практики регулярного менеджмента», 2 – по теме «Административный правонарушения», 7 – по теме «Методы и технологии, основанные на работе с данными», 15 – по теме «Управление, основанное на данных»

Повышение квалификации государственных гражданских служащих вызвано необходимостью постоянного обновления профессиональных и деловых компетенций, соответствия профессионального уровня развития кадров возрастающим требованиям, особенно в сфере цифровизации.

Начальник административного отдела Е.А. Астафьева

ПРОТОКОЛЬНАЯ ЗАПИСЬ:

1. Принять к сведению информацию начальника административного

отдела Астафьевой Е.А.

2. Начальникам отделов обеспечить выполнение учебного плана

по производственно-экономическому обучению.